

CRONOGRAMA

FASE	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN	RESPONSABLE	PARTICIPANTES	ENTREGABLE	TIEMPO ESTIPULADO		REQUERIMIENTOS
						INICIO	CIERRE	
1. Contextualización	1.1. Documento preliminar	1.1.1. Hacer la revisión documental de informes elaborados por la Secretaría Técnica del OAG, reportes de la DNBU, Informes de Comités de Asuntos de Género y áreas de Bienestar de las Sedes.	Secretaría Técnica OAG	Secretaría Técnica OAG	Documento con versión preliminar (primer borrador)	22/7/2020	3/12/2020	
		1.1.2. Elaborar un documento preliminar (primer borrador) que recoja las reflexiones de la comunidad universitaria sobre la implementación del protocolo en la Universidad.						
		1.1.3. Ajustar el documento de acuerdo a las observaciones del equipo de la Secretaría Técnica y ubicarlo en la nueva plantilla institucional del OAG.				4/12/2020	18/12/2020	
		1.1.4. Revisar el documento preliminar (nueva Secretaría Técnica).				25/1/2021	26/2/2021	
		1.1.5. Realizar el ajuste final del documento de acuerdo a las observaciones de la nueva Secretaría Técnica.				1/3/2021	5/3/2021	
		1.1.6. Recibir la aprobación del documento preliminar.				1/3/2021	5/3/2021	
		1.1.7. Socializar el documento preliminar con las y los integrantes del OAG para continuar con su construcción (como insumo de trabajo para la mesa base de seguimiento). *Documento privado.				9/3/2021		
	1.2. Preguntas reto UNAL Innova	1.2.1. Realizar encuentros previos para la construcción de la metodología en conjunto con el equipo de UNAL Innova	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	Propuesta metodológica para la evaluación del protocolo (excel y gráfica)	10/8/2020	18/9/2020	
		1.2.2. Identificar, organizar y distribuir actores estratégicos por mesas de trabajo.	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	Esquema con metodología evaluación del protocolo y la distribución de los actores por temáticas / Invitaciones para participar en las mesas	21/9/2020	9/10/2020	
		1.2.3. Acompañar el desarrollo de las mesas de trabajo	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	NIVEL NACIONAL Dirección Nacional de Bienestar Universitario Dirección Nacional de personal académico y administrativo Dirección Nacional de Veeduría Disciplinaria Dirección Jurídica Nacional Representante estudiantil ante el OAG Representante personal administrativo ante OAG Sintraunal NIVEL SEDE Proyecto de Equidad de Género (Acompañamiento Integral)	Material desarrollado durante las mesas	12/10/2020	30/10/2020	
		1.2.4. Elaborar la relatoría de las mesas de trabajo, identificando las categorías principales.	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	Relatoría (matriz) de mesas de trabajo	2/11/2020	12/11/2020	
		1.2.5. Revisión y selección de preguntas reto a partir del material desarrollado en las mesas de trabajo	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	Preguntas reto	12/11/2020	26/11/2020	
		1.2.6. Validar las preguntas reto para su publicación en la siguiente etapa.	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG	UNAL Innova / Secretaría Técnica OAG		22/2/2021	26/2/2021	
Transversal Contextualizar a la comunidad	2.1.1. Diseñar la identidad del proyecto de evaluación del Protocolo (logo, colores, frases)					19/10/2020	6/11/2020	
	2.1.2. Recibir aprobación de UNALMEDIOS del diseño y uso del identificador de la evaluación del protocolo					9/11/2020	7/12/2020	
	2.1.3. Diseñar las piezas gráficas para contextualizar a la comunidad universitaria sobre asuntos de género en la UNAL (cápsulas informativas temas OAG, Acuerdo 035, Protocolo, "sabías qué" con Definiciones: Género, sexo, violencia, tipos de violencias, glosario)					15/3/2021	31/5/2021	

2. Divulgación	2.1. Implementar la estrategia de comunicación de la evaluación del protocolo	universitaria sobre asuntos de género (Política Institucional, Observatorio y Protocolo)	2.1.4. Difundir las piezas gráficas para contextualizar a la comunidad universitaria sobre asuntos de género en la UNAL (cápsulas informativas temas OAG, Acuerdo 035, Protocolo, "sabías qué" con Definiciones: Género, sexo, violencia, tipos de violencias, glosario)	Secretaría Técnica OAG / UNALMEDIOS	Canales disponibles UNAL / Apoyo UNALMEDIOS	Herramientas comunicacionales (infografías, videos, etc.) de acuerdo a la Estrategia de comunicación de la evaluación del protocolo	5/4/2021	31/5/2021	* Profesional en diseño gráfico con interés o experiencia en la aplicación del enfoque diferencial de género en los procesos comunicativos.			
			2.1.5. Diseñar infografía de la Ruta del protocolo y rediseño del esquema de la metodología de evaluación				5/4/2021	31/5/2021				
			2.1.6. Divulgar infografía de la ruta del protocolo				18/5/2021	31/5/2021				
			2.1.7. Incluir logo de la evaluación del protocolo en la sección del OAG en la página de Bienestar y crear página web o sección de la evaluación en la página institucional de la UNAL				15/3/2021	31/5/2021				
		Fase 2 y 3 Promover la participación de la comunidad universitaria en el proceso de evaluación del protocolo.	2.1.9. Presentar la evaluación del protocolo ante Comités de Asuntos de Género, cuerpos colegiados y representaciones estudiantiles.				26/10/2020	15/12/2020				
			2.1.10. Diseñar piezas gráficas de la campaña de expectativa para invitar a la comunidad universitaria a participar en la evaluación del protocolo (redes sociales, páginas web, agencia UNAL y Postmaster)				8/3/2021	6/4/2021				
			2.1.11. Difundir piezas gráficas de la campaña de expectativa para invitar a la comunidad universitaria a participar en la evaluación del protocolo (redes sociales, páginas web, agencia UNAL y Postmaster)				23/3/2021	9/4/2021				
			2.1.12. Diseñar piezas gráficas Retos UNAL Innova (redes sociales, páginas web, agencia UNAL y postmaster)				5/4/2021	30/4/2021				
			2.1.13. Difundir piezas gráficas Retos UNAL Innova (redes sociales, páginas web, agencia UNAL y postmaster)				18/5/2021	6/8/2021				
			2.1.14. Diseñar invitaciones para la encuesta, las mesas de ideación y los diferentes encuentros programados				8/3/2021	31/5/2021				
		Fase 4 Divulgar resultados de la evaluación y actualización del protocolo.	2.1.15. Implementar la campaña de divulgación en diferentes medios, redes sociales, páginas institucionales (página de Bienestar), Radio UNAL, Periódico UNAL, UNALMEDIOS.				Pendiente aprobación del OAG y CSU					
			2.1.16. Agradecer a la Comunidad Universitaria su participación en el proceso.				Pendiente aprobación del OAG y CSU					
			3.1.1. Ajustar y validar la propuesta de encuesta de la Sede Manizales con el equipo de la Secretaría Técnica.				OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario / Sede Manizales	Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario / Sede Manizales		1/3/2021	5/3/2021	Formulario estandarizado tipo encuesta (Google forms)
								Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario / Sede Manizales		1/3/2021	5/3/2021	
								Comunidad universitaria		25/3/2021	30/4/2021	
							Equipo evaluación protocolo / Estudiantes Antropología / Economista	Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario / Sede Manizales		4/5/2021	20/9/2021	

3. Diagnóstico de rutas o alternativas de solución	3.1. Encuesta y Preguntas reto UNAL Innova	3.1.5. Organizar la información requerida para subir las preguntas Reto a la plataforma UNAL Innova	Secretaría Técnica OAG	Secretaría Técnica OAG / UNAL Innova	Preguntas reto / Formato UNAL Innova	15/3/2021	14/5/2021		
		3.1.6. Publicar las preguntas Reto (producto de la fase I) en la plataforma UNAL Innova	UNAL Innova	Comunidad universitaria	Preguntas reto	18/5/2021	6/8/2021		
		3.1.7. Realizar el reporte general de los resultados obtenidos en la plataforma UNAL Innova y remitirlos al equipo de la Secretaría Técnica del OAG.	UNAL Innova	UNAL Innova	Reporte general Plataforma UNAL Innova	9/8/2021	20/8/2021		
		3.1.8. Analizar los resultados obtenidos en la plataforma UNAL Innova y socializarlos con el equipo de la Secretaría Técnica del OAG.	Equipo evaluación protocolo	Dirección Nacional de Bienestar Universitario / OAG	Informe detallado de las ideas y propuestas de la comunidad universitaria frente a los cuatro retos de la evaluación del protocolo	23/8/2021	14/10/2021		
	3.2. Documento comparativo de protocolos	3.2.1. Elaborar un documento comparativo entre protocolos de universidades públicas y privadas respecto al protocolo de la UNAL	Equipo evaluación protocolo	Equipo evaluación protocolo / Secretaría Técnica OAG	Documento Revisión comparativa de protocolos	10/5/2021	13/8/2021		
	3.3. Mesas de trabajo interesede	3.3.1. Identificar, distribuir y organizar actores estratégicos por mesas de trabajo	UNAL Innova / OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario	Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario	Guía metodológica construida en fase de alistamiento	1/3/2021	16/4/2021		
		3.3.2. Definir la metodología que se empleará en las mesas de trabajo grupales, principalmente sustentadas en el diálogo colaborativo y la conversación. [Posterior al lanzamiento de la encuesta]				1/3/2021	28/5/2021		
		3.3.3. Acompañar con un enfoque pedagógico y participativo el proceso de interlocución y desarrollo de las mesas de trabajo con la comunidad estudiantil, docente, administrativa y las diferentes instancias.				Mesa 1. Sede Bogotá y Sede Caribe: Proyecto Equidad de Género Unidad de Docencia y Formación CORCAD Ingeniería Integrante CAG Bogotá	Matriz de relatorías y material desarrollado durante las mesas	21/6/2021	31/8/2021
		3.3.4. Recoger el material desarrollado durante las mesas: matriz de relatorías, cartas interesede e informe de las Mesas Interesede				Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario	Informe de las Mesas Interesede	1/7/2021	31/8/2021
		3.3.5. Analizar los resultados obtenidos y socializarlos con el equipo de la Secretaría Técnica del OAG.						1/9/2021	26/10/2021
		3.4.1. Identificar actores estratégicos, expertos y expertas de entidades públicas y privadas que pueden asesorar el proceso de evaluación.				Equipo evaluación protocolo / Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario	Guía metodológica construida en fase de alistamiento	3/5/2021	30/6/2021
	3.4.2. Definir la metodología que se empleará en los encuentros.		3/5/2021	30/6/2021					
	3.4.3. Acompañar el proceso de interlocución y desarrollo de los encuentros.		Secretaría Técnica OAG / Dirección Nacional de Bienestar Universitario / Integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Relatorías y material desarrollado en los encuentros	30/8/2021			18/11/2021	
	3.4.4. Simulacro MBS		Equipo evaluación protocolo	Presentación power point / Documento de trabajo de la Mesa	30/8/2021				
	3.4.5. Primer encuentro Mesa Base de Seguimiento (MBS)		Equipo evaluación protocolo / Integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Oficios	2/9/2021				
	3.4.6. Simulacro MBS		Equipo evaluación protocolo	Presentación power point / Documento de trabajo de la Mesa	14/9/2021				
	3.4.7. ELABORACIÓN DOCUMENTO PROPUESTA DE MODIFICACIÓN NORMATIVA PRIMER Y SEGUNDO CAPITULO		Equipo evaluación protocolo	Documento propuesta de modificación de Normativa	15/9/2021				
	3.4.8. Segundo encuentro Mesa Base de Seguimiento		Equipo evaluación protocolo / Integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Grabación de los encuentros y trabajo en línea. Ajustes al documento	16/9/2021				
	3.4.9. ELABORACIÓN DOCUMENTO PROPUESTA DE MODIFICACIÓN NORMATIVA TERCER CAPITULO		Equipo evaluación protocolo	Documento propuesta de modificación de Normativa	21/9/2021				
	3.4.10. Revisión Aportes Asíncronos MBS		Equipo evaluación protocolo	Sistematización en Documento propuesta de modificación de Normativa	22/9/2021				

3. Fase III y Fase IV

3.4. Encuentros de la Mesa Base de Seguimiento

3.4.11. Tercer encuentro Mesa Base de Seguimiento	Equipo evaluación protocolo	Equipo evaluación protocolo / integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Grabación de los encuentros y trabajo en línea. Ajustes al documento	23/9/2021	* Profesional en ciencias sociales y humanas (trabajo social, sociología, antropología...) con experiencia en sistematización y redacción de contenidos académicos e informativos. Con conocimiento y/o experiencia en enfoque de género. Conocimiento en desarrollo y construcción de políticas públicas. * Profesional en ciencias sociales y humanas (trabajo social, sociología, antropología, licenciatura...) o en comunicación social, con experiencia en trabajo con grupos o trabajo comunitario. Con conocimientos y/o experiencia en enfoque de género, con experiencia en el diseño e implementación de metodologías participativas en el contexto educativo de forma presencial o virtual, con buena redacción. Conocimiento en desarrollo y construcción de políticas públicas. * Estudiante auxiliar ciencias sociales y humanas (trabajo social, sociología, antropología, historia...) con experiencia en sistematización y redacción de contenidos académicos e informativos. Con conocimiento y/o experiencia en enfoque de género.	
3.4.12. Revisión Aportes Asincrónicos MBS		Equipo evaluación protocolo	Sistematización en Documento propuesta de modificación de Normativa	29/9/2021		
3.4.13. Cuarto encuentro Mesa Base de Seguimiento		Equipo evaluación protocolo / integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Grabación de los encuentros y trabajo en línea. Ajustes al documento	30/9/2021		
3.4.14. ELABORACIÓN DOCUMENTO PROPUESTA DE MODIFICACIÓN NORMATIVA CUARTO CAPÍTULO		Equipo evaluación protocolo	Documento propuesta de modificación de Normativa	5/10/2021		
3.4.15. Revisión Aportes Asincrónicos MBS		Equipo evaluación protocolo	Sistematización en Documento propuesta de modificación de Normativa	6/10/2021		
3.4.16. Quinto encuentro Mesa Base de Seguimiento		Equipo evaluación protocolo / integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Grabación de los encuentros y trabajo en línea. Ajustes al documento	7/10/2021		
3.4.17. Revisión Aportes Asincrónicos MBS		Equipo evaluación protocolo	Sistematización en Documento propuesta de modificación de Normativa	13/10/2021		
3.4.18. Sexto encuentro Mesa Base de Seguimiento		Equipo evaluación protocolo / integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Grabación de los encuentros y trabajo en línea. Ajustes al documento	14/10/2021		
3.4.19. Revisión Aportes Asincrónicos MBS		Equipo evaluación protocolo	Sistematización en Documento propuesta de modificación de Normativa	15/10/2021		
3.4.20. Construcción colaborativa de apartados específicos del protocolo		3.4.20.1. Solicitud formal de concepto sobre parte conceptual a Escuela de Estudios de Género	Equipo evaluación protocolo	Inclusión de aportes en Matriz de conceptos - MBS y Documento propuesta de modificación de Normativa		15/9/2021
		3.4.20.2. Solicitud formal de concepto sobre ámbito de Aplicación a Gerencia Nacional Financiera	Equipo evaluación protocolo			21/9/2021
		3.4.20.3. Solicitud formal de concepto sobre ámbito de Aplicación a Dirección Nacional de Personal Académico y Administrativo	Equipo evaluación protocolo			22/9/2021
		3.4.20.4. Solicitud formal de respuestas e informe histórico a partir de la MBS a Dirección Nacional de Veeduría Disciplinaria	Equipo evaluación protocolo			29/9/2021
		3.4.20.5. Solicitud formal de concepto sobre disposiciones especiales al IPARM	Equipo evaluación protocolo			30/9/2021
		3.4.20.6. Solicitud formal de concepto sobre disposiciones especiales al Jardín	Equipo evaluación protocolo			30/9/2021
		3.4.20.7. Solicitud formal de concepto sobre disposiciones especiales a la Escuela	Equipo evaluación protocolo			30/9/2021
		3.4.20.8. Solicitud formal de concepto sobre parámetros con perspectiva de género/medidas de protección/medidas cautelares a Oficina Jurídica Nacional	Equipo evaluación protocolo			5/10/2021
3.4.21. ELABORACIÓN DOCUMENTO PROPUESTA DE ACTUALIZACIÓN NORMATIVA REVISIÓN Y AJUSTES NORMATIVOS DE LA PROPUESTA: Nueva propuesta de protocolo cuya base es: encuesta, retos, mesas intersede, comparativo protocolos, matriz de triangulación Mesa Base de Seguimiento, relatorías y sistematización encuentros con entidades externas		Equipo evaluación protocolo	Equipo evaluación protocolo	Primer esquema		10/9/2021
		Equipo evaluación protocolo / Abogada Secretaria Técnica OAG / Apoyo equipo Secretaría Técnica		Documento propuesta de modificación de Normativa		16/11/2021
3.4.22. Encuentro con Dirección Nacional de Veeduría Disciplinaria y Dirección Jurídica Nacional	Abogada Secretaria Técnica OAG / Equipo evaluación protocolo	Abogada Secretaria Técnica OAG / Equipo evaluación protocolo	Grabación y trabajo en línea	12/11/2021		
3.4.23. Encuentros con entidades	3.4.23.1. Dependencia de Asuntos de Género - Dirección de Bienestar FCH	Equipo evaluación protocolo		20/8/2021		
	3.4.23.2. Ministerio de Educación - Lineamientos	Equipo evaluación protocolo		6/9/2021		

	con entidades externas y actores que pueden asesorar el proceso de evaluación (FASE III Y IV)	3.4.23.3. Cindy Caro - Oficial de Cumplimiento "Protocolo de violencias basadas en género y discriminación" Universidad del Rosario	Equipo evaluación protocolo	Equipo evaluación protocolo	Relatorías: formato entrevista semiestructurada	9/9/2021		
		3.4.23.4. Profesora Andrea Neira - Especialista Género JEP		Equipo evaluación protocolo		27/10/2021		
		3.4.23.5. Profesora Diana Guzmán - Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales		Equipo evaluación protocolo		29/10/2021		
	3.4.24. Encuentro Final Mesa Base de Seguimiento	Equipo evaluación protocolo / Abogada Secretaría Técnica OAG	Equipo evaluación protocolo / Integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	"Grabación de los encuentros y trabajo en línea. Ajustes al documento"	18/11/2021			
	4.1. Documento Propuesta de Actualización - Protocolo para la prevención y atención de violencias basadas en género en la UNAL	4.1.1. Fecha límite - Aportes y comentarios de MBS al documento de ajuste previamente socializado		Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Documento Propuesta de Actualización	30/11/2021	
		4.1.2. Ajuste documento Propuesta de Actualización	4.1.2.1. Ajuste del documento de acuerdo a las observaciones de los y las integrantes de la Mesa Base de Seguimiento	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Documento Propuesta de Actualización	17/12/2021	
		4.1.3. Socialización documento Propuesta de Actualización y Proyecto de Acuerdo con el OAG	4.1.3.1. Envío de documento a integrantes del OAG (previo a sesión extraordinaria)	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Documento Propuesta de Actualización	16/11/2021	
			4.1.3.2. Presentación de documento en sesión extraordinaria OAG	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Presentación Power Point / Documento Propuesta de Actualización	19/11/2021	
		4.1.4. Fecha límite - Aportes y comentarios del OAG al documento de ajuste previamente socializado		Integrantes OAG	Integrantes OAG	Aportes y comentarios del OAG	30/11/2021	
		4.1.5. Ajuste documento Propuesta de Actualización	4.1.5.1. Ajuste del documento de acuerdo a las observaciones de MBS y los y las integrantes del OAG	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Equipo evaluación protocolo / Apoyo equipo Secretaría Técnica	Documento ajustado Propuesta de Actualización	1/12/2021	17/12/2021
4.2. Informe final de evaluación	4.2.1. Elaborar el documento final de la evaluación del protocolo: Informe detallado de los insumos recolectados y las actividades desarrolladas en el marco de la evaluación del protocolo.		Secretaría Técnica OAG / Mesa Base de Seguimiento	Secretaría Técnica OAG / Mesa Base de Seguimiento	Informe Final de Evaluación y Anexos	17/12/2021		
4.3. Publicación	4.3.1. Aprobación OAG		OAG	OAG	Documento ajustado Propuesta de Actualización	Pendiente aprobación OAG		
	4.3.2. Presentación Proyecto de Acuerdo y Documento Propuesta de Actualización - Protocolo para la prevención y atención de violencias basadas en género en la UNAL ante Comité de Directores de Bienestar Universitario		OAG	OAG / Comité de Directores de Bienestar Universitario	Presentación Power Point / Documento Propuesta de Actualización de Normativa	Pendiente aprobación OAG		
	4.3.3. Presentación Proyecto de Acuerdo y Documento Propuesta de Actualización - Protocolo para la prevención y atención de violencias basadas en género en la UNAL ante CBU		OAG	OAG / CBU	Presentación Power Point / Documento Propuesta de Actualización de Normativa	Pendiente aprobación OAG		
	4.3.4. Presentación Proyecto de Acuerdo y Documento Propuesta de Actualización - Protocolo para la prevención y atención de violencias basadas en género en la UNAL ante CSU		OAG	OAG / CSU	Presentación Power Point / Documento Propuesta de Actualización de Normativa	Pendiente aprobación OAG		
	4.3.5. Publicación de la normativa ajustada.		Consejo Superior Universitario (CSU)	Consejo Superior Universitario (CSU)	Acuerdo	Pendiente aprobación OAG y CSU		

*Las casillas en gris corresponden a las actividades que ya se desarrollaron